

年 月 日

行 事 願

帝塚山学院大学学長 殿

受付印

下記の通り行事を実施いたしたく、ご許可くださいますようお願いいたします。

クラブ・同好会名

代表者【学籍番号】

【氏 名】

【電話番号】

記

種 類	学内 ・ 学外 ・ 公式試合 ・ 合宿 ※いずれかに○をつける	
行 事 名		
目 的		
日 時	自 年 月 日 () : ~ : 至 年 月 日 () : ~ :	
場 所	施設名	
	所在地	
宿 泊 地	宿舎名	
	所在地	
	電話番号	
交通手段		
主 催 団 体	名称	
	電話番号	
引 率 者		

※裏面に続く

願 問 名

㊟

◎次のことを確認の上、上記の必要事項を記入して学生課まで提出すること。

- ・行事願の届出は実施日の7日前までに提出すること。
- ・終了報告書は活動終了後7日以内に提出すること。
- ・要項等の資料を添付すること。
- ・講義を欠席して参加した場合は講義欠席届(課外活動)を活動終了後7日以内に提出すること。

年 月 日 上記の件を許可する。

学生部長	学生課長

クラブ・同好会名

参加予定学生 (名)	学籍番号	氏 名	学籍番号	氏 名	
	1			31	
	2			32	
	3			33	
	4			34	
	5			35	
	6			36	
	7			37	
	8			38	
	9			39	
	10			40	
	11			41	
	12			42	
	13			43	
	14			44	
	15			45	
	16			46	
	17			47	
	18			48	
	19			49	
	20			50	
	21			51	
	22			52	
	23			53	
	24			54	
	25			55	
	26			56	
	27			57	
	28			58	
	29			59	
30			60		

以上