

◆◆チェックシート◆◆

学校提出日

月

日

提出前に記入漏れ等がないよう確認してください。

届出用紙や添付書類に不備がある場合は、自宅外月額への変更処理が遅れます。

(通学形態変更届(自宅外通学))

	チェック項目	☒ チェック
1	奨学生番号や氏名、学校名は記入されていますか？ 4月より進学予定で、進学届提出前に本届を提出する場合は採用候補者決定通知登録番号を記入してください。 進学届を提出済で奨学生番号が付されていない場合は、採用候補者決定通知登録番号と進学届提出日を記入してください。(在学採用者は奨学生番号のみ記入)	☐
2	氏名欄は自署していますか？(印字は不可です)	☐
3	自宅外への入居日は記入していますか？記入している入居日を基準に自宅外通学に係る審査を行います。 なお、支給開始年月より遡った自宅外月額の支給はありません。	☐
4	賃貸借契約書(入寮証明)等に記入されている契約期間を記入してください。	☐
5	同居の生計維持者の転居により自宅外要件を満たす場合は、自宅外要件を満たす年月日を自宅外への入居日欄に記入してください。 ※生計維持者の転居により自宅外申請を希望する場合は、賃貸借契約書記載の貸主・仲介業者等に、生計維持者と①別居した年月と②別居である旨を記載した「居住証明書」を発行してもらっていますか？ フリーレント(家賃特約)がある場合は、何月分の家賃から発生しているか家賃発生年月日を記入してください。	☐
6	生計維持者①②に記入漏れはありませんか。2人いる場合は①②とも記入が必要です。	☐
7	主に通学しているキャンパスの住所は記入していますか？	☐
8	自宅外要件を満たしているかどうか確認していますか？ 当てはまるものに ☒ を記入してください。 ⑤を選択した場合は、学業継続に支障が生じる理由を記入してください。	☐
9	進学前に提出される場合、本様式に記載された学校が実際の進学先と異なる場合は進学先の学校で再提出が必要となります。	☐

(賃貸借契約書・更新契約書)

	チェック項目	☒ チェック
1	契約者・名義人は記載されていますか？	☐
2	契約者が奨学生本人ではない場合、入居者欄に奨学生本人が記載されていますか？	☐
3	生計維持者と同居していないことが確認できますか？ 入居者欄に生計維持者の氏名がある場合、奨学生のみが居住していることが分かる居住証明書を貸主(不動産業者)に発行してもらって下さい。	☐
4	契約期間が切れている場合は、契約更新後の公共料金の領収書(奨学生本人名義)が添付されていますか？	☐
5	契約期間(更新期間含む)に入居日が含まれていますか？	☐
6	月額家賃が記載されていますか？	☐
7	※契約者が奨学生本人・生計維持者ではない場合 奨学生本人・生計維持者が家賃を負担していることがわかる領収書等の添付がありますか？	☐

(入寮証明書)

	チェック項目	☒ チェック
1	奨学生本人が入寮している記載がありますか？	☐
2	入寮日又は入寮期間が記載されていますか？	☐
3	入寮開始月から毎月寮費(部屋代)がいくら発生しているか確認できますか？ ※水道光熱費等の負担のみで、部屋代の負担がない場合は、自宅外要件を満たさないため自宅外通学の申請はできません。 入寮証明書に寮費の記載がない場合は、寮費(部屋代)がかかることがわかる規定やパンフレット等の添付が必要です。	☐
4	入寮が義務付けされている場合は、その証明書を添付していますか？ 自宅外要件⑤に入寮義務があることを記入してください。	☐
5	寮の所在地が記載されていますか？	☐